

ДОГОВОР № 72/4
управления многоквартирным домом

п. Вяртсилья

" 8 " июня

Муниципальное унитарное предприятие "Жилищно-коммунальная Служба п. Вяртсилья "Управляющая организация", в лице директора Дзюбы Сергея Васильевича, в соответствии с Уставом, с одной стороны, и

Собственники жилых (нежилых) помещений многоквартирного дома, Собственники", в лице Представителя Иванов Алексей

действующего на основании решения общего собрания Собственников, от " 8 " июня (протокол № _____ от _____ 20 ____ года) с другой стороны, именуемые "сторонами", заключили Настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии со ст. 162 Жилищного кодекса Российской Федерации на основании решения общего собрания собственников жилого дома от « 8 » июня.

1.2. По настоящему Договору Собственники передают, а Управляющая организация обязуется по заданию и за счет Собственников (владельцев) осуществлять функции управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Республики Карелия, г. Сортавала, Иванов Алексей, дом № 4 (далее - Многоквартирный дом) с момента вступления в силу настоящего Договора, в том числе:

- по оказанию услуг и выполнению работ по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме,

- по предоставлению коммунальных услуг собственникам помещений в Многоквартирном доме и проживающим в этом доме лицам,

- по осуществлению иной направленной на достижение целей управления Многоквартирным домом деятельности в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором;

Состав и характеристика общего имущества Многоквартирного дома, перечень оборудования, данные о площади придомовой территории, Акт осмотра Многоквартирного дома, Приложение № 1 к Договору.

1.3. Функции по управлению Многоквартирным домом считаются переданными Управляющей организации с момента получения Управляющей организацией по акту приемки-передачи документов технической и иной документации на многоквартирный дом.

1.4. Перечень услуг и работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных услуг, предоставляемых по Договору, указаны в Приложениях к настоящему Договору.

1.5. Стороны договорились о том, что при исполнении и толковании настоящего Договора не имеет значения из его контекста, слова или словосочетания будут иметь значение, указанное в настоящем Договоре.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Управляющая организация несет следующие обязанности:

2.1.1. сохранение и обеспечение за счет собственников надлежащего состояния общего имущества в многоквартирном доме;

2.1.2. оказание услуг и осуществление работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- 2.1.7. ежегодный отчет о финансово-хозяйственной деятельности в порядке, ствующим законодательством;;
- 2.1.8. контроль над своевременным внесением Собственниками (нанимателями) жещений Многоквартирного дома жилищно-коммунальных платежей;
- 2.1.9. обеспечение соблюдения прав и законных интересов Собственников многоквартирном доме при установлении условий и порядка владения, пользования и распшеством Многоквартирного дома;
- 2.1.10. принятие мер, необходимых для предотвращения или прекращения действудняющих реализацию прав владения, пользования и в установленных законодательоряжения Собственников помещений общим имуществом в многоквартирпятиствующих этому;
- 2.1.11. ведение реестра Собственников (владельцев) жилых (нежилых) помещений М а с соблюдением норм действующего законодательства в области защиты персональных
- 2.1.12. организация делопроизводства, бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетност многоквартирным домом;
- 2.1.13. ведение претензионной и исковой работы на взыскание с собственников (нанилих) помещений Многоквартирного дома задолженности по оплате за жилое (нежилмунальные услуги, в том числе платы за социальный наем от своего имени и в егного самоуправления;

Управляющая организация имеет право:

- 2.2.1. устранять аварии за счет денежных средств, вносимых Собственниками (нанимилых) помещений Многоквартирного дома по статьям «текущий ремонт» и «содержатки средств по указанным статьям выполнять аварийно-восстановительные ртвенных средств, с последующим возмещением произведенных ею расходов за счепредварительного согласования;
- 2.2.2. производить по согласованию с Собственниками помещений осмотры техничсого помещения и инженерного оборудования в жилом (нежилом) помещении, послаговременно в известность о дате и времени осмотра;
- 2.2.3. предупреждать Собственников о необходимости устранения нарушений, сзованием жилого (нежилого) помещения не по назначению, либо с ущемлением прав иСобственников либо третьих лиц;
- 2.2.4. представлять интересы Собственников в судебных и административных инстанцианным с управлением, содержанием, эксплуатацией и ремонтом Многоквартирного дома;
- 2.2.5. произвести ограничение (отключение) квартиры от подачи водоснабжения, элдке, установленном действующим законодательством, в случае невнесения (имателями) жилых (нежилых) помещений Многоквартирного дома платы в течениеасованию и с участием представителя специализированной организации, осуществлветствующих ресурсов;
- 2.2.6. осуществлять прочие действия, связанные с защитой собственных интересов, а ттвенников (владельцев) жилых (нежилых) помещений Многоквартирного дома.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКОВ

Собственники обязаны:

- 3.1.1. поддерживать общее имущество Многоквартирного дома в надлежащем состоянзяйственного обращения с ним, соблюдать права и законные интересы соседей, правлми помещениями, а также правила содержания общего имущества в Многокваромовой территории;
- 3.1.2. участвовать в расходах на содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

3.2.1. получать коммунальные услуги и услуги по содержанию и ремонту общего имущества в установленном качестве в соответствии с требованиями, установленными законодательством;

3.2.2. выступать с инициативой организации и проведения внеочередного собрания собственников;

3.2.3. осуществлять контроль над выполнением Управляющей организацией обязательств в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

4. СТРУКТУРА ПЛАТЕЖЕЙ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена договора определяется ежегодно и устанавливается в размере стоимости выполненных работ и услуг по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, за исключением стоимости коммунальных услуг, предоставляемых ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, а также стоимости иных работ, услуг, которые составляют предмет договора и которые предоставляет Управляющая организация по настоящему договору (Положению о Договоре).

4.2. Плата для нанимателей жилого помещения, занимаемого по договору социального найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда:

1) плату за пользование жилым помещением (плата за наем);

2) плату за содержание и ремонт жилого помещения, включающую в себя плату за услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

3) плату за коммунальные услуги.

4.3. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для собственников помещений в многоквартирном доме включает в себя:

1) плату за содержание и ремонт жилого помещения, в том числе плату за услуги по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

2) плату за коммунальные услуги

4.4. Расчетный период для оплаты по настоящему договору устанавливается равным одному календарному месяцу.

4.5. Размер платы за коммунальные услуги определяется в соответствии с законодательством Государственным комитетом по ценам и тарифам Республики Карелия.

4.6. Плата за наем жилого помещения нанимателей жилых помещений по договору социального найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда устанавливается органами местного самоуправления, органами государственной власти Республики Карелия.

4.7. Размер платы за управление, содержание и ремонт жилого (нежилого) помещения определяется в соответствии с индексацией на индекс потребительских цен (базовую инфляцию) в Российской Федерации к декабрю предшествующего года, определенному и официально опубликованному федеральными органами в порядке, установленном действующим законодательством.

4.8. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из показаний индивидуальных приборов учета, а при их отсутствии или поломки исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных органами государственной власти Республики Карелия. В случае отсутствия индивидуальных приборов учета плата за коммунальные услуги определяется в соответствии с нормативами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354.

5.1. Управляющая организация рассматривает жалобы и претензии (далее - обращения, пользующихся его помещением, связанные с управлением многоквартирным домом, содержанием жилого/нежилого помещения, содержанием и ремонтом общего имущества собственников в многоквартирном доме в сроки, установленные действующим законодательством. Она учит их, принимает меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков.

5.2. В случае отсутствия сроков, установленных действующим законодательством, обращение Собственнику либо иным лицам, пользующимся его помещением, должно быть рассмотрено в течение тридцати дней со дня регистрации письменного обращения.

5.3. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в течение трех рабочих дней с момента поступления в Управляющую организацию.

5.4. Управляющая организация обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения.

5.5. Ответ на обращение подписывается руководителем Управляющей организации или уполномоченным на то лицом.

5.6. Ответ на обращение, поступившее в Управляющую организацию в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанной в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Ответственность Управляющей организации:

6.1.1. За необеспечение или неполное обеспечение Собственников (владельцев) помещений в многоквартирном доме содержанием и текущему ремонту общего имущества Многоквартирного дома Управляющая организация несет ответственность, в том числе по возмещению ущерба, в порядке и размерах, установленных действующим законодательством только в случае полной и своевременной оплаты услуг по содержанию и ремонту общего имущества (наимателями) всех помещений многоквартирного дома и наличия утвержденного плана работ на текущий год.

6.1.2. Управляющая организация не несет ответственности и не возмещает убытки, причиненные имуществу Собственников (наимателей), если он возник в результате действий или бездействия (наимателей) общего имущества не по назначению и с нарушением технических требований, аварий, произошедших не по вине Управляющей компании.

6.1.3. Управляющая организация не несет ответственности за техническое состояние общего имущества, которое было до момента заключения Настоящего Договора.

6.1.4. Управляющая организация не несет ответственность за ненадлежащее содержание общего имущества Многоквартирного дома, если Собственники (наиматели) жилых (нежилых) помещений в многоквартирном доме профинансировали его содержание и ремонт и не утвердили план работ на текущий год.

6.1.5. Управляющая организация не отвечает за ущерб, причиненный Собственникам (владельцам) помещений в многоквартирном доме, в результате ненадлежащего содержания и ремонта общего имущества многоквартирного дома.

6.1.6. Управляющая организация не несет ответственности за убытки, причиненные Собственникам (владельцам) помещений в многоквартирном доме, возникшие в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением обязательств по Настоящему Договору.

6.2. Ответственность Собственников (владельцев)

6.2.1. В случае невнесения или неполного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги Собственники (владельцы) выплачивают Управляющей организации пени в размере, установленном действующим законодательством.

6.2.2. В иных случаях, не оговоренных Настоящим Договором, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2.3. Возмещение убытков и компенсация морального вреда осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

и этом Стороны договорились о том, что предварительного получения согласия каждого из собственников (владельцев) жилых (нежилых) помещений Многоквартирного дома не требуется.

7.2. При обработке персональных данных Управляющая организация руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

7.3. В целях исполнения Настоящего Договора Управляющая организация вправе обрабатывать персональные данные Собственников (владельцев) жилых (нежилых) помещений Многоквартирного дома:

7.3.1. фамилия, имя, отчество Собственников (владельцев) жилых (нежилых) помещений;

7.3.2. дата и место рождения Собственников (владельцев) жилых (нежилых) помещений;

7.3.3. состав семьи Собственников (владельцев) жилых (нежилых) помещений;

7.3.4. сведения о правах на помещения Многоквартирного дома Собственников (владельцев) жилых (нежилых) помещений;

7.3.5. сведения о фактически проживающих (владеющих) жилыми (нежилыми) помещениями;

7.3.6. иные персональные данные, в необходимом для исполнения условий настоящего Договора, за исключением биометрических и специальных персональных данных.

7.4. Персональные данные обрабатываются Управляющей организацией в электронных носителях с соблюдением правил защиты персональных данных от несанкционированного доступа.

7.5. Управляющей организацией обязуется не раскрывать третьим лицам и не передавать персональные данные без согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

7.6. Обмен информацией, предусмотренный п. 7.5. Настоящего Договора, осуществляется в соответствии с требованиями к конфиденциальности.

7.7. Доставка платежных квитанций осуществляется персоналом Управляющей организации в виде непосредственно в индивидуальные ящики для почтовой корреспонденции. Управляющая организация не несет ответственности за доступ третьих лиц к информации, хранящейся в индивидуальных ящиках.

7.8. В случае привлечения третьих лиц для снятия показаний индивидуальных, общедомовых (общедомовых) приборов учета, начисления платы за коммунальные услуги, предоставления платежных документов потребителям Управляющая организация привлекает третьих лиц в установленном порядке. Порядок обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о защите персональных данных.

7.9. К конфиденциальной информации не относятся сведения, являющиеся в соответствии с требованиями российского законодательства общедоступными.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

8.2. Настоящий Договор применяется к правоотношениям, возникшим с «01» июня 2025 года.

8.3. Если ни одна из Сторон Настоящего Договора за один месяц до окончания срока действия Договора не заявит о прекращении его действия, Договор считается продленным на тех же условиях. Такой порядок пролонгации сохраняется до принятия решения. Количество пролонгаций не ограничено.

8.4. Стороны вправе расторгнуть Договор по взаимному согласию. Расторжение Договора в одностороннем порядке допускается в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством и Настоящим Договором.

8.5. Собственники вправе в одностороннем порядке расторгнуть Настоящий Договор. Решение о расторжении Договора будет принято на общем собрании Собственников. Управляющая организация должна быть уведомлена Собственниками о расторжении Настоящего Договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Вопросы, не урегулированные Настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10.3. Любые изменения, дополнения, приложения, протоколы, акты являются неотъемлемой частью настоящего Договора и имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10.4. Аварийно-диспетчерская служба (холодная, горячая вода, канализация, отопление, электроснабжение) Управляющей организации работает круглосуточно. Прием заявок осуществляется по телефону 32-480, 8921 728 1824.

Неотъемлемой частью Настоящего Договора являются:

- Приложение № 1 «Акт осмотра многоквартирного дома»;
- Приложение № 2 «Перечень работ, услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного жилого дома»;
- Приложение № 3 «Расчет размера платы по договору управления»;
- Приложение № 4 «Сроки устранения неисправностей и проведения осмотров»;
- Приложение № 5 «Термины и определения»

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

УПРАВЛЯЮЩАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

П "ЖКС п. Вяртсиля"

157, Карелия,

Вяртсиля ул. Мира, д. 8

(81430) 3 - 23 - 70

И 1007012582, БИК 048606805

К 048602673

И 0702810225090000015

И 0101810600000000673

Квартира № 8628

Банк России г. Петрозаводск

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ СОБСТВЕННОСТИ

Дома № 7 по ул. Новый

Вяртсиля

Петровская, Т.

Железняков, В.

администратор 8602

ОБД 2. Сортан

26.06.2002

Директор МУП "ЖКС п. Вяртсиля"

С.В. Дзюба

Представитель собственников

[Подпись]

При
к Договору
от « 1

АКТ ОСМОТРА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА

Управляющая организация МУП «ЖКС п. Вяртсиля» произвела осмотр многоквартирного дома по адресу: Республика Карелия, г. Сортавала, п. Вяртсиля, ул. Нов.
4 и придомовой территории и составила Настоящий Акт о нижеследующем:

№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Техн
1	Фундамент, отмостка	удовс
2	Стены	удовс
3	Межпанельные стыки	удовс
4	Фасад	удовс
	- балкон (лоджия)	удовс
	- карниз	удовс
	- водоотводящее устройство	удовс
5	Кровля	удовс
6	Перекрытия	удовс
7	Полы	удовс
8	Окна	удовс
9	Двери	удовс
10	Лестничные марши, площадки	удовс
11	Системы инженерного оборудования	удовс
	- отопление	удовс
	- холодное водоснабжение	удовс
	- канализация	удовс

содержанию работ, услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного

по адресу: Республика Карелия, г. Сортавала, п. Вяртсиля,
ул. Новая, д. № 4

1. Перечень работ, осуществляемых по техническому обслуживанию, внутридомовому оборудованию в многоквартирном доме (холодное водоснабжение, водоотведение).

1.1. Техническое обслуживание и текущий ремонт осуществляются в соответствии с эксплуатационной ответственности:

холодное водоснабжение: от первого фланца (резьбового соединения) задвижки измерного узла в доме до первого вентиля от стояка в квартире.

канализация: от внешней границы стены многоквартирного дома до вытяжки. Вентилями раздела является первый патрубок на канализационном стояке (на тройнике, крес

1.2. Работы по техническому обслуживанию:
осмотры с составлением дефектной ведомости общедомовых инженерных сетей : пользования (чердаки, подвалы, квартиры) два раза в год.

1.2.1. Работы по содержанию и текущему ремонту системы холодного водоснабжения: отключение стояков и отдельных участков трубопроводов для локализации и устранения производств ремонтных работ;

выполнение сварочных работ на магистралях и стояках, смена участков трубопроводов , устранение течи запорной арматуры путем уплотнения, набивки сальников;
гидравлические испытания трубопроводов систем холодного и водоснабжения;
ремонт стояков внутреннего водостока.

1.2.2. Работы по содержанию и текущему ремонту системы канализации:
очистка (устранение) засоров канализационных труб, стояков, выпусков до первого крана в зонах ответственности границ раздела;
проверка исправности канализационной вытяжки.

2. Перечень выполняемых работ по техническому обслуживанию тепловых пунктов и центрального отопления.

2.1. Техническое обслуживание и текущий ремонт систем теплоснабжения осуществляется в соответствии с границами эксплуатационной ответственности от последнего фланца (резьбового соединения) теплоносителя по ходу воды на тепловом пункте и первого фланца на обратном вводе воды.

2.2. Работы по содержанию и текущему ремонту общего оборудованию теплового пункта:
проверка герметичности муфтовых (фланцевых) соединений;
очистка сетчатых (магнитных) фильтров;
контроль за состоянием теплоизоляции и антикоррозийного покрытия трубопроводов, в соответствии;

профилактические работы на системе отопления (гидравлические испытания и промывка системы) в конце и в начале отопительного периода;

проведение комплекса пуско-наладочных работ по запуску системы центрального отопления в отопительного сезона;

ремонт запорно-регулирующей арматуры, центробежных насосов и прочего оборудования теплового пункта.

3.2. Работы по содержанию и текущему ремонту оконных и дверных заполнения
тому имуществу жилого дома:

работы по восстановлению и мелкому ремонту отдельных элементов (приборов).

4. Перечень выполняемых работ по техническому обслуживанию системы электро

4.1. Техническое обслуживание и текущий ремонт осуществляются в соответст
пуатационной ответственности. К системе электроснабжения относятся электр
стротехнические устройства дома от ввода в здание (ВРУ) до входных зажимов
стросчетчиков потребителей, а также электрические сети, относящиеся к тепловому пун

4.2. Работы по техническому обслуживанию включают в себя профилактич
овременной прочисткой, подтяжкой клемм, соединений в групповых щитах и ра
фах два раза в год.

5. Перечень работ по санитарному содержанию мест общего пользования
домовой территории.

5.1. Содержание придомовой территории осуществляется в зависимости от пого
очает в себя:

5.1.1. в летний период:

подметание территории;

очистка урн от мусора, очистка приямков от мусора;

борка газонов, выкашивание газонов.

5.1.2. в зимний период:

борка свежевыпавшего снега в течение суток после окончания снегопадов;

одсыпка территории антигололедными материалами;

движение свежевыпавшего снега в дни сильных снегопадов.

5.2. Дератизация подвальных помещений - 1 раз в месяц.

С.В. Дзюба
Директор МУП «ЖКС п. Вяртсиля»

Представитель собственников

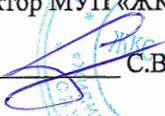
С.В. Дзюба

Прил
к Дог
от « 8

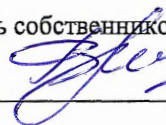
РАЗМЕР ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ УПРАВЛЕНИЯ

п/п	Наименование услуги (работы)	Единица измерения	Размер пл. (руб. / е.
1	Содержание общего имущества в многоквартирном доме	кв.м.	10,05
2	Текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме	кв.м.	4,50
3	Управление	кв.м.	2,85
4	Холодное водоснабжение	куб.м.	Согласно действующи
5	Водоотведение	куб.м.	Согласно действующ
6	Отопление	Гкал	Согласно действующ
7	Плата за наем	кв.м.	Согласно действующ

Директор МУП «ЖКС п. Вятсиля»


С.В. Дзюба

Представитель собственников



**Приложение
к Договору**

от «___» _____

Программа устранения неисправностей при выполнении непредвиденного текущего ремонта

Наименование элементов зданий и неисправностей	Срок устранения неисправностей
Кровля	
утечки в отдельных местах кровли	Общ.
исправности системы организованного водоотвода (водосточных труб, окон, колен и пр.)	
Стены	
отсутствие связи отдельных кирпичей с кладкой наружных стен, угрожающая их падением	
отсутствие стыков панелей	3 (ср.)
плотности в дымоходах и газоходах	
Оконные и дверные заполнения	
отсутствие заполнений оконных и дверных проемов в местах общего пользования	
в зимнее время	
в летнее время	
Внутренняя и наружная отделка	
отслоение штукатурки потолка или верхней части стен, угрожающее ее падению	5 (ср.) при обнаружении
отсутствие связи наружной облицовки, а также лепных изделий, поврежденных на стенах зданий	немедленно
Санитарно-техническое оборудование	
исправности аварийного характера систем водо-, теплоснабжения и канализации	немедленно
Электротехнические устройства	
исправности электросетей и оборудования аварийного характера (короткое замыкание и т.п.)	немедленно
исправности, не аварийного характера	

**Периодичность общих и частичных осмотров
элементов и помещений зданий**

Конструктивные элементы: отделка, домовое оборудование

Вентиляционные каналы и шахты: в зданиях вентшахты и оголовки	
Холодное водоснабжение, канализация мест общего пользования. Система внутреннего водоотвода с крыш зданий.	
Центральное отопление: - внутри квартир - мест общего пользования	
Осмотр общедомовых электрических сетей и этажных щитков с подтяжкой	

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

СОБСТВЕННИКИ - граждане, юридические лица и индивидуальные предприниматели, владеющие и распоряжающиеся жилыми (нежилыми) помещениями многоквартирного дома на законном основании.

ПОМЕЩЕНИЕ — часть многоквартирного дома, выделенная в натуре и предназначенная для постоянного использования, находящаяся в собственности физических или юридических лиц, являющаяся объектом собственности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования.

ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ - изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и предназначено для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства (далее - требования)).

НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ - изолированное помещение, в установленном законом порядке не предназначенное для постоянного проживания граждан.

СОБСТВЕННОСТЬ — принадлежащие собственникам в многоквартирном доме :
- **ЧАСТЬ СОБСТВЕННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ** в многоквартирном доме, не являющиеся частями помещений, предназначенные для обслуживания более одного помещения в данном доме, в том числе лестничные площадки, лестницы, лифты, лифтовые и иные шахты, коридоры, технические помещения, в которых имеются инженерные коммуникации, иное имущество в многоквартирном доме (технические подвалы), а также крыши, ограждающие несущие конструкции данного дома, механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в данном доме за пределами или внутри помещений и принадлежащее на праве собственности одному из собственников помещений в данном доме, с элементами озеленения и благоустройства и иные объекты, предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома, расположенные на указанном земельном участке.

МНОГООКВАРТИРНЫЙ ДОМ — единый комплекс недвижимого имущества, включающий в себя установленные границы и расположенное на нем жилое здание, в котором находятся помещения, предназначенные для жилых или иных целей (помещения), находящиеся в собственности собственников помещений в многоквартирном доме (общее имущество) находятся в общей долевой собственности собственников помещений.

ПОТРЕБИТЕЛИ - лица (собственники, наниматели или арендаторы помещений), потребляющие коммунальные услуги в многоквартирном доме.

Содержание — содержание общего имущества и техническое обслуживание общих помещений многоквартирного дома, а также организация и осуществление работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, а также организация и осуществление работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, а также организация и осуществление работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ОБЩИЙ ТЕКУЩИЙ И КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ — текущий и капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома, а также техническое обслуживание общего имущества многоквартирного дома, а также техническое обслуживание общего имущества многоквартирного дома, а также техническое обслуживание общего имущества многоквартирного дома.

ПЛАТА ЗА УСЛУГИ — вносимая потребителями плата в Управляющую организацию или лицо за осуществление видов деятельности, связанных с содержанием и ремонтом общего имущества многоквартирного дома, а также техническое обслуживание общего имущества многоквартирного дома, а также техническое обслуживание общего имущества многоквартирного дома, а также техническое обслуживание общего имущества многоквартирного дома.